

# COMUNE DI RIETI

Assessorato alle Politiche Sociali  
Settore Socio-Assistenziale – Ufficio Diritto allo Studio

\*\*\*\*\*

## AVVISO PUBBLICO PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO

### L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI ed IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la Legge 23.12.1998, n. 448 art. 27 e successive modificazioni;

Visto il D.P.C.M. 5 agosto 1999, n. 320 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Determinazione della Giunta Regionale n. G14307 del 23.10.2017;

#### RENDONO NOTO

- che nell'ambito delle politiche regionali mirate a garantire la fruizione dei contributi inerenti il diritto allo studio per l'anno scolastico 2017/2018 è prevista la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo, della scuola secondaria di II grado, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

#### REQUISITI RICHIESTI

- residenza nel Comune di Rieti;
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del nucleo familiare dello studente non superiore a €10.632,93;
- Frequenza, nell'anno scolastico 2017-2018, presso gli Istituti di Istruzione secondaria di 1° e 2° grado, statali e paritari;

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE

I genitori o coloro che esercitano la patria potestà o, il beneficiario se maggiorenne, dovranno rivolgersi presso le Segreterie delle Scuole per il ritiro e la successiva consegna della domanda. La domanda, firmata dal richiedente, deve essere presentata per ogni singolo beneficiario, utilizzando l'apposito modello "C".

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) Fattura o ricevuta fiscale indicante dettagliatamente i libri acquistati con evidenziato il nome dello studente;
- 2) Lista dei libri di testo della classe frequentata dallo studente;
- 3) certificazione I.S.E.E. + DSU 2017 riferita all'anno 2016 rilasciata gratuitamente dai CAAF, per quanto attiene la situazione economica familiare dello studente;
- 4) Per quanto attiene il requisito della residenza e della frequenza all'istituto di Istruzione secondaria di 1° e 2° grado, può essere dichiarato dal soggetto richiedente mediante il rilascio della dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000;
- 5) Copia del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente che firma l'istanza di concessione.

L'importo minimo di spesa rimborsabile non può essere inferiore ad € 50,00.

Le domande incomplete o prive dei requisiti sopra descritti saranno escluse.

## TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

Le domande complete della documentazione richiesta dovranno pervenire alla segreteria della scuola entro e non oltre il **15 GENNAIO 2018**. Le scuole trasmetteranno al Comune di Rieti l'elenco dei richiedenti e la relativa documentazione entro e non oltre le ore 13,00 del **22 GENNAIO 2018**.

Le richieste degli aventi diritto saranno trasmesse alla Regione Lazio entro il **28 FEBBRAIO 2018**

La data di conclusione del procedimento di valutazione e la graduatoria degli aventi diritto e degli esclusi sarà pubblicata all'Albo Pretorio e, sul sito Internet del Comune di Rieti, dopo il **28 FEBBRAIO 2018**.

I termini per eventuali ricorsi decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria.

## CONTROLLI

L'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, da intendersi nella misura pari ad almeno il 5% delle domande pervenute.

I controlli, inoltre, saranno effettuati in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, con particolare riguardo alla dichiarazione ISEE, mediate l'INPS ai sensi dell'art.71, comma 1 del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 4 comma 7 del Decreto Legislativo n.109/98.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore II – Ufficio Scuola (Diritto allo Studio) del Comune di Rieti sito in Viale Morroni n.28, tel. 0746/287877 - 287876 nei giorni di lunedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,30 alle ore 17,00.

Rieti, lì

**L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI**  
**(Avv. Giovanna Palomba)**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**Servizi al cittadino**  
**(dott.ssa *Claudia Giammarchi*)**